Offre d'emploi

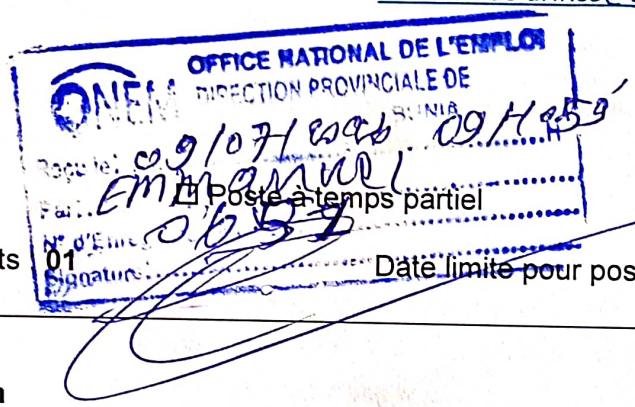
Superviseur Système d'Information et de Communication (ICT)

MSF apporte une assistance médicale aux populations confrontées à des crises menaçant leur survie: principalement en cas de conflits armés, épidémies, pandémies, catastrophes naturelles et exclusion des soins. Les soins sont de qualités et gratuits.

MSF OCG RDC vise à atteindre la parité de genre dans ses efforts d'équité, diversité et inclusion (EDI). Les candidatures féminines sont hautement encouragées.

Il est strictement interdit d'imposer ou de proposer un échange (relations sexuelles, biens ou argent) en contrepartie d'une opportunité d'emploi.

Si vous êtes approché par un membre du personnel pour de l'argent ou des faveurs, prière de contacter le Coordinateur des Ressources Humaines où le recrutement a lieu ou de signaler la situation par email à l'adresse : MSFCH-Rdc-dHRco@geneva.msf.org



1. Type d'offre

☒ Poste à temps plein ☐ Poste à temps partiel ☒ Pool de réservistes

Nombre de postes ouverts : 01 Date limite pour postuler : **15/07/2026 à 17h**

2. Détails de la position

→ Projet : **Urgence Ebola Ituri RDC**
→ Lieu d'activités : Bunia
→ Mobilité : au besoin sur les autres sites.
→ Type de contrat : CDD renouvelable Réservistes.
→ Horaire mensuelle **: 45 heures *(195h)***
→ Niveau : 6
→ Département : Logistique
→ Responsable direct·e : Log Manager
→ Supervise : Ras.

3. Contexte du projet

☐ Conflit(s) armé(s)
☒ Épidémie/pandémie
☐ Catastrophe naturelle
☐ Population en déplacement
☐ Exclusion des soins

→ Année d'ouverture du projet : 2026
→ Type de projet : Urgence Ebola
→ Remarques : Toutes et tous candidat·e·s doivent être aptes à travailler avec des populations en situation de vulnérabilité. Les agent·e·s MSF doivent faire preuve d'un comportement respectueux.

Objectifs du Poste :

Le superviseur ICT appuie la mission dans la mise en place et la maintenance des systèmes de

communication essentiels aux opérations.

Apporte un support opérationnel afin d'assurer :

- La continuité des services ICT
- Le bon fonctionnement des équipements utilisateurs
- Une connectivité fiable pour les équipes terrain

4. Responsabilités principales du poste

- Contrôler, maintenir et assurer le suivi de tous les équipements, outils et services de technologies de l'information (IT) et de télécommunications de la mission, conformément aux normes, politiques, protocoles et procédures de MSF
- Superviser, mettre en œuvre et améliorer les protocoles de sécurité des données (sauvegarde des données, pare-feu, droit d'accès des utilisateurs, sauvegarde, sécurité des équipements et des logiciels, etc.) pour assurer la sécurité et la disponibilité des données, ainsi que la récupération et la continuité opérationnelles immédiates en cas d'urgence
- Fournir un soutien technique et présenter les normes, politiques, protocoles et procédures de MSF à tous les utilisateurs. Fournir un soutien technique avancé aux experts en logistique qui s'occupent des systèmes informatiques et de télécommunications. Si nécessaire, se mettre en rapport avec le spécialiste des systèmes d'information (SI) et/ou le référent technique du siège pour le soutien de deuxième ligne, ainsi qu'avec les fournisseurs externes, pour s'assurer que tout incident ou problème ne pouvant être résolu à son niveau est correctement remonté

Responsabilités clés du projet

1 Support au déploiement ICT

- Assister dans l'installation des réseaux ICT (LAN, Wi-Fi, Internet)
- Participer à la mise en place des équipements dans : Bases, CTE, Sous-bases
- Aider au câblage et à l'installation des équipements

2 Support utilisateurs : (Niveau 1)

- Installer et configure:
  - ✓ Laptops (Windows 11)
  - ✓ Smartphones (Android / iOS)
- Assurer le support quotidien
- Former les utilisateurs sur les outils essentiels

3 Gestion du matériel

- Assurer:
  Inventaire du matériel ICT, Suivi des équipements distribués, Gestion du stock (consommables, accessoires)
- Préparer les équipements pour les nouvelles installations

4 Support aux communications

- Vérifier le bon fonctionnement :
  - ✓ Internet
  - ✓ Réseaux locaux
- Assister dans la maintenance des systèmes radio (VHF/HF)

5 Sécurité ICT (niveau opérationnel)

- Appliquer les consignes de sécurité de base :
  - ✓ Gestion des mots de passe



- ✓ Utilisation correcte des équipements
- Sensibiliser les utilisateurs aux bonnes pratiques

6 Reporting

- Reporter les incidents et pannes
- Tenir à jour Trackmystuff
- Documenter les interventions de base

Veuillez noter que les responsabilités indiquées ci-haut ne sont pas exhaustives. *Le Profil de poste incluant toutes les responsabilités liées à ce poste sera mis à disposition et signé par la ou les candidat·e·s retenu·e·s en phase finale.*

5. Critères de sélection

Éducation

- Souhaitable :
  - Enseignement secondaire essentiel et formation technique adéquate. Diplôme de Gradua en gestion informatique ou Télécommunications.
  - Formations : Prévention exploitation sexuelle, abus sexuel et harcèlement sexuel (PSEAH) | Equité, diversité et inclusion (EDI) | Safeguarding (Sfg) | Protection de l'enfant | Réduction de la violence basée sur le genre (VBG) | Détection fraude et corruption |
- Indispensable :

Expérience

- Souhaitable :
- 1 à 2 ans d'expérience en ICT / support IT
- Expérience terrain = atout
- Expérience en ONG = un plus

Compétences techniques

- Connaissances de base en réseaux (TCP/IP, VPN, V Wi-Fi)
- Installation et maintenance de PC Windows
- Utilisation basique de Office 365
- Notions en smartphones (Android/iOS)

Atout:

- Connaissance en radio (VHF/HF)
- Notions sur Internet terrain

Qualités requises

- Gestion du stress, souplesse de comportement, résultats et sens de la qualité, travail d'équipe et coopération, adhésion aux principes de MSF.

6. Documents à fournir

1. Lettre de motivation à l'attention de « **Madame/Monsieur** Responsable des ressources humaines »
2. Curriculum Vitae : **maximum 2 pages**
3. Copie des diplômes requis pour le poste ou du diplôme le plus élevé
4. Copie des attestations de formation **en relation avec le poste**
5. Copie des attestations de service **en relation avec le poste**

6. Copie carte d'identité nationale/passeport
7. Copie de la carte ONEM si la personne candidate au chômage

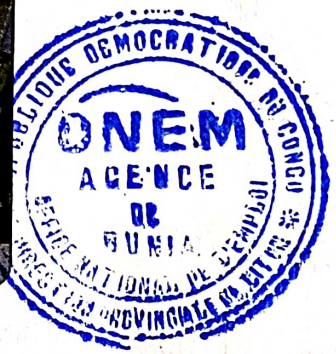
Tout dossier incomplet et/ou ne répondant pas aux critères sera éliminé. Dans le cas où aucun·e candidat·e ne répondrait aux critères requis pour le poste, MSF se réserve le droit de ne retenir personne.

Si la personne candidate ne sait ni lire ou écrire, veuillez voir avec l'Admin RH du projet.

---

7. **Dépôt de candidatures :** uniquement en ligne





Ou

https://forms.office.com/e/cENEJti2XW

- Dossier électronique : envoi des documents obligatoires en **format PDF et en un seul document** en précisant dans l'objet « Candidature au poste Superviseur ICT » à l'adresse suivante : MSFOCB-Bunia-HR-Recrutement@brussels.msf.org
- Les dossiers de candidature ne seront pas restitués.

MSF OCG ne rembourse pas les éventuels frais de déplacement encourus pendant le processus de recrutement.

Nous remercions toutes les personnes candidates pour leur intérêt à l'égard de ce poste, de rejoindre l'équipe MSF ou d'évoluer au sein de notre équipe.

Kristine FORD

Coordinatrice des Ressources Humaines
MSF-International-Programme Suisse en RDC

